

УТВЕРЖДАЮ



Л.Ю. Немешина

Начальник отдела образования МО

«Южно- Курильский городской округ»

«22 января» 2018 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа с. Малокурильское»**

(наименование муниципального учреждения)

ЧАСТЬ 1

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ))

1. Наименование муниципальной услуги: образовательная деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, платная, частично платная)	Количество потребителей (чел./ед.)		
		отчетный финансовый год 2017	текущий финансовый год 2018	очередной финансовый год 2019
обучающиеся с 6,6 – 18 лет	безвозмездная	182	200	200

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика (формула) расчета	Значение показателей качества оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1. Доля выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат об основном общем образовании	%	$V_a/V \cdot 100$, где V _а - количество выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат об основном общем образовании V - общее	100	100	100	Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утверждена Постановлением Росстата от 27 августа 2012 г. № 466).

		количество Выпускников образовательного учреждения				
2. Доля выпускников образовательного учреждения, сдавших ЕГЭ на «хорошо» и «отлично»	%	Вхо/В* 100, где Вхо - количество выпускников образовательного учреждения, сдавших ЕГЭ на «хорошо» и «отлично» В — общее количество выпускников образовательного учреждения	60	70	70	Данные образовательного учреждения
3. Процент выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение в ВУЗах	%	Ву В100, где Ву - число выпускников, продолживших обучение в учреждениях профессионального образования В - общее количество выпускников образовательного учреждения	87,5	100	63,7	Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утверждена Постановлением Росстата от 27 августа 2012 г. № 466).
4. Доля обучающихся, питающихся в столовой	%	Уп/У * 100, где Уп - среднегодовое число учащихся, питавшихся в отчетном	100	100	100	Данные образовательного учреждения

		периоде в школьной столовой (буфете) У - общее среднегодовое число учащихся образовательного учреждения				
5. Число обучающихся, которые в отчетном периоде во время нахождения в образовательном учреждении получили травмы	ед	Абсолютная величина	0	0	0	Данные образовательного учреждения
6. Число случаев неудовлетворительных результатов исследований готовых блюд школьного буфета на микробиологические показатели, калорийность и полноту вложения	ед	Абсолютная величина	0	0	0	Документы о проверках
7. Число проведенных образовательным учреждением в отчетном периоде досуговых мероприятий для учащихся	ед	Абсолютная величина	25	27	30	Данные учреждения
8. Процент потребителей (воспитанников и/или их родителей (законных представителей)), удовлетворенных качеством услуги	%	$\frac{бу}{б} * 100$, где Оу - число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги О - общее число опрошенных	100	100	100	Определяется по результатам опросов воспитанников и/или их родителей (законных представителей), Отсутствие жалоб
9. Количество обоснованных жалоб	ед	Абсолютная величина	0	0	0	Определяется на основании анализа жалоб воспитанников

потребителей (воспитанников, их родителей (законных представителей))						и их родителей (законных представителей), поступивших в вышестоящие органы
10. Отсев учащихся	%		0	0	0	Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утверждена Постановлением Росстата от 20 июля 2006 г. № 37)
11. Укомплектованность кадрами	%		100	100	100	Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утверждена Постановлением Росстата от 20 июля 2006 г. № 37)
12. Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа	%		83,3	94,4	94,4	Форма федерального государственного статистического наблюдения № РИК-83 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утверждена Постановлением Росстата от 20 июля 2006 г. № 37)
13. Доля аттестованных педагогов	%		100	100	100	Форма федерального государственного статистического наблюдения № РИК-83 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении»

						(утверждена Постановлением Росстата от 20 июля 2006 г. № 37)
14. Уровень обеспеченности обучающихся учебной литературой	%		100	100	100	Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утверждена Постановлением Росстата от 20 июля 2006 г. № 37)

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Методика (формула) расчета	Значение показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
			4	5	6	
1	2	3	2017	2018	2019	7
1. Обучение по программам начального образования	человек		94	100	100	Отчет ОШ-1

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Настоящее муниципальное задание на оказание муниципальной услуги в образовательной деятельности в сфере начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования сформировано на основании:

- Конституции Российской Федерации, 12.12. 1993 г ;
- Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Постановления Правительства РФ от 02 сентября 2010 года № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10)

- Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196;
- Устава МО «Южно – Курильский городской округ» от 11 апреля 2013 года № 2;
- Постановления Администрации Сахалинской области от 29 июня 2007 года № 131 – па «Об утверждении стандартов качества бюджетных услуг в сфере образования, предоставляемых за счет средств областного бюджета населению Сахалинской области»;
- Постановления Администрации МО «Южно-Курильский городской округ» от 31 декабря 2010 № 651 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания для муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования «Южно – Курильский городской округ»;
- Приказ отдела образования, молодежи и спорта МО «Южно – Курильский городской округ» от 27 января 2012 № 11 – ОД «О предоставлении муниципального задания образовательными учреждениями МО «Южно – Курильский городской округ»;
- иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Сахалинской области и Южно – Курильского района.

Правовой акт, утвердивший стандарт муниципальной услуги	Постановление Администрации МО «Южно-Курильский городской округ» от 31 декабря 2010 г. №651 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания для муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования «Южно-Курильской городской округ».
Правовой акт, утвердивший административный регламент муниципальной услуги	Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания для муниципальных бюджетных и казенных учреждений
Основные процедуры оказания муниципальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> - реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего образования; - охрана жизни и здоровья детей; - воспитание обучающихся; - взаимодействие с семьями обучающихся; - организация питания детей; - организация отдыха детей в каникулярное время; - развитие физической культуры и спорта.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Родительские собрания	Информация о проводимых мероприятиях	Один раз в четверть
2. Информационные стенды	Режим работы школы, расписание уроков, информация об экзаменах и др.	Один раз в год

5. Основания для досрочного прекращения (приостановления) исполнения муниципальной услуги

5.1. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

Основания для приостановления		Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Окончание срока действия лицензии	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Устав МБОУ «СОШ с. Малокурильское» Лицензия - бессрочная
2.	Окончание срока действия аккредитации	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Устав МБОУ «СОШ с. Малокурильское» Свидетельство об аккредитации - 22.05.2025 г.

5.2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для приостановления		Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация учреждения	Статья 22 пункт 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Устав МБОУ «СОШ с. Малокурильское»

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими и (или) юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами предусмотрено их оказание на платной основе:
Организация и предоставление общедоступного общего образования по общеобразовательным программам осуществляется бесплатно.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Отдел образования МО «Южно-Курильский городской округ» с целью выявления соответствия выполнения задания в течение срока реализации задания проводит мониторинг, контролирует выполнение муниципального задания и информирует администрацию МО «Южно-Курильский городской округ»

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Контроль в форме выездной проверки	1 раз в полугодие	Отдел образования МО «Южно-Курильский городской округ»
Предоставление отчета об исполнении муниципального задания	Ежеквартально до 10 числа	Отдел образования МО «Южно-Курильский городской округ»
Анализ годовых отчетов о выполнении муниципального задания	1 раз в год	Отдел образования МО «Южно-Курильский городской округ»
Мониторинг качества предоставления услуги	2 раза в год	Отдел образования МО «Южно-Курильский городской округ»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Показатели оценки качества муниципальной услуги					
наименование показателя	единица измерения	формула расчета	значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	фактическое значение за отчетный период	источник(и) информации о фактическом значении показателя

Объемы оказания муниципальной услуги				
наименование показателя	единицы измерения	значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	фактическое значение за отчетный период	источник(и) информации о фактическом значении показателя

Натуральные показатели:				
Стоимость оказания муниципальной услуги	Руб.			

Требование стандарта муниципальной услуги		Характеристика фактической ситуации
Требование	Характеристика, установленная в стандарте муниципальной услуги	
Способы получения потребителями информации о муниципальной услуге		
Информация в печатном виде	Ежегодно среди населения (в том числе через органы управления образованием и учреждения здравоохранения для детей) распространяется информация о: <ul style="list-style-type: none"> - наименовании учреждения; - телефонах учреждения; - фамилии, имени, отчестве руководителя учреждения и его приемных часах; - сроках, процедурах и условиях приема в учреждение. 	
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения, режиме его работы	
Информация в помещениях учреждения	На кабинете руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах. На информационных стендах размещается следующая информация: <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии и свидетельства об аккредитации ОУ; - расписание уроков, факультативных и кружковых занятий; - информация об изучаемых в ОУ иностранных языках; - номера телефонов учреждения; - описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием; 	

	- правила внутреннего трудового распорядка. У входа в библиотеку размещается информация о режиме работы.	
Проведение родительских собраний	В учреждении в сроки, определяемые классным руководителем, но не реже, чем 1 раз в квартал классным руководителем проводятся родительские собрания (при необходимости с участием других преподавателей).	
Требования к удобству и комфортности		
Группы продленного дня	При наличии запросов от родителей (законных представителей) 10 и более обучающихся младшего школьного возраста в ОУ организуется группа продленного дня, работающая с момента окончания уроков до 17-30 часов	
Питание	В учреждении обучающимся предоставляются горячие завтраки. Для детей из групп продленного дня организуется 2-х разовое питание (горячий обед для обучающихся).	
Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги		
Письменные обращения граждан	В учреждении организован прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них	
Опросы потребителей	В образовательном учреждении во время проведения родительских собраний организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени их удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг	
Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги		
Здание	- учреждение размещается в приспособленном здании; - здание не является аварийным; - здание оборудовано водопроводом, подключено к системам централизованного отопления и горячего водоснабжения либо отапливается от котельных; - здание оборудовано канализацией; - здание телефонизировано	
Прилегающая территория	Территория учреждения: - озеленена; - огорожена по периметру; - освещена; - оборудована физкультурно-спортивной площадкой.	
Помещения	В учреждении имеются:	

	<ul style="list-style-type: none"> - учебные классы - помещения для занятий по физическому воспитанию; - столовая; - библиотека; - административно-хозяйственные помещения; - санузлы; 	
Температурный режим	температурный режим 22 +/- 2 град.С	
Предметы и оборудование	<p>В учреждении имеется:</p> <ul style="list-style-type: none"> -исправная мебель, соответствующая возрасту, росту и количеству обучающихся; - учебно-наглядное и мультимедийное оборудование кабинетов математики, русского языка и литературы, 3 кабинета начальных классов, кабинет ОБЖ; - (2 компл.) для занятий по естественным предметам; - исправное оборудование для просмотра телевизионных передач и видеофильмов (не менее 1 телевизора и DVD-проигрывателя на учреждение); - интерактивные доски в количестве 5 штук; - исправное музыкальное оборудование (музыкальный центр – 2шт., фортепиано, караоке, магнитофоны – 5шт.); - исправное физкультурное оборудование для использования в помещениях, соответствующее росту, возрасту и количеству детей (маты, мячи, обручи, скакалки, теннисные столы, тренажеры, беговая дорожка и т.д.); - кухонное технологическое оборудование 	
Компьютеризация и информатизация	<p>В учреждении не менее 12 рабочих мест оборудованных для обучающихся, из которых все подключены к сети Интернет. Для сотрудников учреждения организовано не менее 10 рабочих мест, оборудованных персональным компьютером, имеющим доступ в сеть Интернет</p>	
Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги		
Разрешительные документы	Образовательное учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации	
Учредительные документы	Устав образовательного учреждения соответствует законодательству	
Санитарное состояние	Деятельность образовательного учреждения соответствует	

	установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.	
Криминальная безопасность	Образовательное учреждение обеспечено ночным сторожем.	
Пожарная безопасность	Образовательное учреждение оборудовано: - видеонаблюдением; - кнопкой экстренного вызова; - пожарной сигнализацией; - средствами извещения о пожаре; - первичными средствами пожаротушения. Ежегодно проводится учебная эвакуация воспитанников учреждения в случае пожара – директор прошел курсы по специальной программе обучения пожарно-техническому минимуму в объеме 28 часов. Пакет документов по ГО и ЧС	
Требования к уровню кадрового обеспечения оказания муниципальной услуги		
Должностной состав	В штатном расписании предусмотрены должности педагогических работников, воспитателей, школьного психолога, социального педагога. Обеспечиваются возможности для работы в учреждении медицинских работников из медицинских учреждений.	
Укомплектованность штата	Штат учреждения укомплектован не менее чем на 100 %. За каждым классом закрепляется классный руководитель.	
Образовательный уровень	Все педагогические работники учреждения имеют специальное образование либо специальную подготовку. Воспитание детей в группах продленного дня	
Повышение квалификации	Не реже одного раза в три года проводится повышение квалификации педагогических работников учреждения. В период между повышением квалификации педагогические работники учреждения посещают специализированные курсы, семинары, лекции.	
Навыки работы с персональным компьютером	Административно-управленческий персонал учреждения имеет навыки работы с персональным компьютером. 100 % педагогов имеют навык работы с персональным компьютером.	

8.2. Срок представления отчетов об исполнении муниципального задания

		ой услуги	еля	наимен ование	код	ной финанс овый год)	плановог о периода)	о периода)	финансов ый год)	плановог о периода)	о периода)
'000000000 003830014 310028000 000000002 005101104		в каникулярное время с дневным пребыванием	Число человек о-дней пребыв ания	человек о-день	40	336	350	350	273,56	273,56	273,56

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5.

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания Ликвидация учреждения

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами.

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

Постановление администрации МО «Южно-Курильский городской округ» от 31.12.2015 г. № 1270 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации МО «Южно-Курильский городской округ», муниципальных бюджетных и казенных учреждений расположенных на территории МО «Южно-Курильский городской округ»

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Отдел образования МО "Южно-Курильский городской округ"

5.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения (руб.)
Организация отдыха детей и молодежи	3500,0

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституции Российской Федерации, 12.12. 1993 г ;

- Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

- Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999
 - Постановления Правительства РФ от 02 сентября 2010 года № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
 - Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10)
 - Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196;
 - Устава МО «Южно-Курильский городской округ» от 11 апреля 2013 года № 2;
 - Постановления Администрации Сахалинской области от 29 июня 2007 года № 131 – па «Об утверждении стандартов качества бюджетных услуг в сфере образования, предоставляемых за счет средств областного бюджета населению Сахалинской области»;
 - Постановления Администрации МО «Южно-Курильский городской округ» от 31 декабря 2010 № 651 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания для муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования «Южно- Курильский городской округ»;
 - Приказ отдела образования, молодежи и спорта МО «Южно- Курильский городской округ» от 27 января 2012 № 11- ОД «О предоставлении муниципального задания образовательными учреждениями МО «Южно- Курильский городской округ»;
 - иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Сахалинской области и Южно- Курильского района.
- 6.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>С использованием средств почтовой, телефонной и факсимильной связи и электронной почты;</p> <p> посредством электронного информирования с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Курской области»;</p> <p> посредством размещения на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет;</p> <p> с использованием средств массовой информации;</p> <p> путем размещения информации на информационных стендах в помещении образовательного учреждения;</p> <p> иными способами.</p>	<p>В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» пп. 9, 10</p>	<p>По мере необходимости, но не реже чем раз в год</p>

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Предоставление информации об ожидаемом исполнении муниципального задания	Ежемесячно до 5 числа	Отдел образования МО «Южно-Курильский городской округ»
2. Предоставление отчета об исполнении муниципального задания	Ежеквартально до 10 числа	Отдел образования МО «Южно-Курильский городской округ»
3. Проверка исполнения муниципального задания	1 раз в год	Отдел образования МО «Южно-Курильский городской округ»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчеты о выполнении муниципального задания предоставляются ежеквартально в отдел образования МО до 10 числа месяца, следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Информация о выполнении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, предоставляются одновременно с отчетом о выполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____