

Предписание № 14/08
об устранении выявленных нарушений санитарного
законодательства

«18» октября 2016 г.

с. Малокурильское

При обследовании объекта, рассмотрении представленных документов: акта проверки от 18.10.2016г. № 14/08 на объекте МБОУ "СОШ с. Малокурильское"

Юридический адрес: Сахалинская обл., Южно-Курильский район, с. Малокурильское, ул. 50 лет СССР, 4

ИНН 6518006838, ОГРН 1036506400259.

выявлены нарушения санитарного законодательства, а также условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей.

В нарушение СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» пункты 4.25; п.12.11; О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 п. 29; СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» п.4.10, п.5.3, п.5.4. п.5.13 п.8.9, п.14.2, п.14.5; 14.12; п.6.10

1. В санитарных узлах не установлены педальные ведра п. 4.25 СанПиН 2.4.2.2821-10
2. Работники школы Абрамова И.А., Мороз В.Н., Твердовская Н.Г., Гордеева Т.И., Татаренок Л.И., Абрамова Н.С., Илларионова И.М., Шевчук Т.В., Базлуцкая И.Е., Бондаренко Т.М., Масленникова И.С., Бобрышева Т.А., Югай Н.В., Черновол А.Н., Серебряная В.М., Серебряная А.В., Боярова Л.А. не прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию в установленном порядке п. 29 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10»
3. Уборочный инвентарь для уборки помещений не промаркирован, уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, швабры, ветошь) не имеют сигнальную маркировку (красного цвета). Весь уборочный инвентарь хранится совместно п.12.11 СанПиН 2.4.2.2821-10
4. На пищеблоке кухонная посуда для сырых и готовых продуктов не промаркированы п.4.10 СанПиН 2.4.5.2409-08
5. На пищеблоке отсутствует специально выделенная промаркированная тара для чистой и использованной ветоши п. 5.3 СанПиН 2.4.5.2409-08
6. В моечном отделении отсутствует инструкция о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентрации и объемов применяемых моющих

- средств и температурных режимов воды в моечных ваннах п.5.4 СанПиН 2.4.5.2409-08
7. Чистые столовые приборы (ложки, вилки) хранятся россыпью на подносе п.5.13 СанПиН 2.4.5.2409-08
 8. Для обработки сырой птицы отсутствует отдельный стол, разделочный инвентарь п. 8.9 СанПиН 2.4.5.2409-08
 9. Не проводится контроль за качеством поступающей продукции и не делается запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с рекомендуемой формой СанПиН 2.4.5.2409-08 п. 14.5
 10. Отсутствует журнал осмотра персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания п. 14.2 СанПиН 2.4.5.2409-08
 11. В школе не осуществляется производственный контроль, не представлены протоколы исследования готовой продукции, смывы на БГКП с объектов внешней среды, протоколы лабораторно-инструментальных замеров освещенности и микроклимата 14.12 СанПиН 2.4.5.2409-08
 12. В примерном меню не содержатся ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур п.6.10 СанПиН 2.4.5.2409-08

С целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей

ПРЕДЛАГАЮ:

№ п.п.	Мероприятия, подлежащие выполнению	Срок исполнения
1.	В санитарных узлах установить педальные ведра	01.12.2016г.
2.	Работникам школы Абрамовой И.А., Мороз В.Н., Твердовской Н.Г., Гордеевой Т.И., Татаренок Л.И., Абрамовой Н.С., Илларионовой И.М., Шевчук Т.В., Базлуцкой И.Е., Бондаренко Т.М., Масленниковой И.С., Бобрышевой Т.А., Югай Н.В., Черновол А.Н., Серебряной В.М., Серебряной А.В., Бояровой Л.А. пройти профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию в установленном порядке .	01.12.2016г.
3.	Уборочный инвентарь для уборки помещений промаркировать, уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, швабры, ветошь) промаркировать сигнальной маркировкой (красного цвета). Уборочный инвентарь для уборки классов и туалетов хранить отдельно.	01.12.2016г.
4.	На пищеблоке кухонную посуду для сырых и готовых продуктов промаркировать.	01.12.2016г.
5.	На пищеблоке иметь специально выделенную	01.12.2016г.

	промаркированную тару для чистой и использованной ветоши.	
6.	В моечном отделении иметь инструкцию о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентрации и объемов применяемых моющих средств и температурных режимов воды в моечных ваннах.	01.12.2016г.
7.	Столовые приборы (ложки, вилки) хранить в специальных ящиках-кассетах ручками вверх.	01.12.2016г.
8.	Для обработки сырой птицы установить отдельный стол, приобрести разделочный инвентарь.	01.12.2016г.
9.	Постоянно проводить контроль за качеством поступающей продукции и делать запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с рекомендуемой формой.	01.12.2016г.
10.	Завести журнал осмотра персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания.	01.12.2016г.
11.	Осуществлять производственный контроль (за качеством готовой продукции, воды, исследовать по микробиологическим, санитарно-химическим показателям, брать смывы на БГКП с объектов внешней среды, производить лабораторно-инструментальные замеры освещенности и микроклимата)	01.12.2016г.
12.	В примерном меню делать ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептов	01.12.2016г.
13.	Информацию и документы подтверждающие выполнение предписания направить в Территориальный отдел в Южно-Курильском районе	02.12.2016г.

Ответственность за выполнение предписания возлагается на МБОУ "СОШ с. Малокурильское" в лице директора Серебряной Валентины Михайловны.

Неисполнение предписания в установленные сроки влечет за собой административную ответственность в соответствии с ч.1 ст. 19.5 КоАП РФ.

Настоящее предписание может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

И.о. начальник отдела



Т.П. Прудникова

Для исполнения предписания получил «18» октября 2016 г.

Директор

(должность)

(подпись)



В.М. Серебряная

(инициалы, фамилия)